

# CURRICULUM VITAE

## **QUIRICI Nadia Anna**

Nata il 27.10.1961 a Milano

Residente in via Sant'Alessandro Sauli 18, 20127 - Milano

Telefono Cellulare 333-5212551

E-mail: nadiaquirici@gmail.com

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1980: Conseguimento del diploma di **MATURITÀ LINGUISTICA** presso il "Liceo Linguistico Manzoni" di Milano.

1985: Conseguimento del **DIPLOMA UNIVERSITARIO DI "TECNICO DI LABORATORIO DI ISTITUTI MEDICO-BIOLOGICI"**

Internato svolto dal 1983 al 1984 presso il reparto di Anatomia Patologica dell'Istituto dei Tumori di Milano e dal 1984 al 1985 presso l'Istituto di Scienze Mediche dell'Università di Milano.

1985/1993: ho lavorato presso l'Istituto di Scienze Mediche dell'Università di Milano con borse di studio dell'Ospedale Maggiore Ca' Granda, Policlinico di Milano, responsabile Prof. E. Polli

1993: Conseguimento della **LAUREA IN SCIENZE BIOLOGICHE** con **indirizzo di Biologia Cellulare e Molecolare**, conseguita presso la Facoltà di Scienze Matematiche e Fisiche dell'Università degli Studi di Milano, con una tesi sperimentale intitolata "*Espressione delle integrine nel midollo emopoietico umano*", relatore Prof. Giorgio Lambertenghi Delilieri.

**INTERNATO DI LAUREA** svolto presso l'Istituto di Scienze Mediche dell'Università di Milano.

1996: Conseguimento dell'**ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI BIOLOGO** presso l'Università degli Studi di Pavia.

## **PARTECIPAZIONE A CONGRESSI**

Nel corso degli anni ho partecipato a numerosi corsi di formazione e congressi nazionali e internazionali di aggiornamento scientifico, tra cui: The American Society of Hematology (ASH), The American College of Rheumatology (ACR), The European Congress of Rheumatology (EULAR), International Meetings on Mesenchymal Stem Cells.

## **POSIZIONE**

Da ottobre 1993 a maggio 2013 ho lavorato come **RICERCATRICE BIOLOGA** alle dipendenze della Fondazione A.A. Matarrelli, fondazione privata senza fini di lucro per lo studio e la cura delle malattie del sangue.

Dal 2014 lavoro presso la Fondazione A.A. Matarelli come segretaria.

## **TECNICHE ACQUISITE**

### **Istologia, immunofluorescenza e immuno-citochimica**

Allestimento di preparati istologici

Principali colorazioni istologiche

Caratterizzazione immuno-fenotipica di sezioni in paraffina, sezioni al criostato e cellule isolate

### **Microscopia elettronica a scansione**

Allestimento e analisi di preparati per la microscopia elettronica a scansione (analisi morfologica e immuno-fenotipica mediante immuno-marcatore con oro colloidale)

### **Colture cellulari**

Colture di cellule fresche in sospensione o in adesione

Allestimento di colture emopoietiche a breve (test clonogenici: CFU-GM, BFU-E, CFU-Mix) e a lungo termine (LTBMC, LTC-IC)

Allestimento di test *in vitro* per la valutazione del potenziale clonogenico delle cellule mesenchimali (CFU-F)

Purificazione di progenitori emopoietici e mesenchimali da midollo e tessuto adiposo mediante tecniche di separazione con biglie immuno-magnetiche

Separazione della frazione stromale vascolare (hSVF) da campioni di tessuto adiposo umano, coltura e differenziamenti *in vitro*.

Differenziamenti cellulari in senso fibrogenico, osteogenico, adipogenico ed endoteliale, colorazioni e quantificazione

Allestimento di esperimenti di co-colture *in vitro*

Estrazione e coltura *in vitro* di fibroblasti umani derivati da biopsia cutanea

Studi di citotossicità *in vitro*

### **Citofluorimetria**

Preparazione campioni e analisi immuno-fenotipica di sospensioni cellulari con strumento BD FACSCanto II e software BD FACSDiva

### **Biochimica cellulare**

Dosaggio Elisa

## **CONOSCENZE LINGUISTICHE**

Buona conoscenza dell'inglese, in particolare dell'inglese scientifico (comprensione, stesura di progetti e pubblicazioni scientifiche)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI**

Capacità di lavorare in team, acquisita nel corso della carriera universitaria e lavorativa

Capacità di esporre elaborati/progetti con o senza la preparazione di opportune slides, acquisita durante le riunioni professionali e l'esposizione dei progetti di ricerca

Capacità di interazione in ambienti multietnici acquisita durante collaborazioni in ambito lavorativo ed extralavorativo

## **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Capacità di pianificare e realizzare progetti, acquisita lavorando come responsabile di progetti di ricerca

Tutoraggio di studenti universitari di diverse Facoltà nella preparazione di tesi sperimentali  
Capacità di gestire un team, acquisita sia durante l'esperienza lavorativa, che extralavorativa come volontaria per la coordinazione di gruppi di ragazzi presso una Comunità Pastorale

## **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Sistemi operativi: Windows, Mac OS

Software: buona conoscenza del pacchetto "Microsoft Office" (Powerpoint, Excel, Word, Publisher) e dei principali programmi di gestione della posta elettronica e browser internet (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Apple Safari). Conoscenza base delle applicazioni grafiche (Adobe Photoshop)